



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ
ประกาศเลขที่ ๑๒๘/๒๕๕๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีความประสงค์จะขายทอดตลาดครุภัณฑ์ ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นในการใช้งาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จำนวน ๓๑ รายการ (รวม ๑๒๓ ชิ้น) ตามรายละเอียดแนบท้ายโดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. ผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ดำเนินการขายทอดตลาด หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีฐานะเชื่อถือได้ มีหลักฐานมั่นคงก่อนเสนอราคาให้แนบ

หลักฐานต่อผู้ทำการขายทอดตลาดหรือผู้ได้รับมอบหมาย ดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ ร้าน หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลให้ แสดงหลักฐาน ดังนี้

ก. ทะเบียนการค้าของสรรพากร (ถ้ามี)

ข. หนังสือรับรองการจดทะเบียนของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือทะเบียนพาณิชย์
ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

ค. ในกรณีมอบหมายให้ผู้อื่นแทนให้ทำใบมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมายถ้าไม่ถูกต้อง
จะไม่รับพิจารณา

๑.๒.๒ ถ้าเป็นบุคคลธรรมดาให้แสดงหลักฐานดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน

๒. เอกสารที่กำหนดไว้ตาม ข้อ ๑.๒.๑ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องนำหลักฐานตามข้อ ๑.๒.๑ หรือ ๑.๒.๒ มาแสดงในวันที่มาลงชื่อ
รับเอกสารและครุภัณฑ์ หากไม่นำมาแสดงจะไม่มีสิทธิในการลงชื่อและยื่นซองเสนอราคา โดยให้ผู้เสนอราคา
ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หากไม่ลงลายมือชื่อ เมื่อถึงเวลาขายทอดตลาดจะไม่มีสิทธิในการซื้อทอดตลาด
(สำหรับผู้ที่เป็นโสดจะต้องมีอายุ ๒๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๘
หากมีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จะต้องปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๒๑) ผู้เสนอราคาจะต้อง
ปฏิบัติตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยฯ ทุกประการ



๒. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องนำเงินสดตามจำนวนที่ผู้ซื้อเสนอเข้าไปชำระต่อเจ้าหน้าที่การเงินหรือกรรมการขายทอดตลาดของราคาที่เสนอซื้อหลังจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์เสร็จ โดยปราศจากเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น แก่เจ้าหน้าที่การเงินหรือคณะกรรมการ ซึ่งจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๓. ผู้ซื้อจากการขายทอดตลาดต้องทำการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับชำระเงินครบแล้วหากขนย้ายเกินกำหนดโดยไม่มีสาเหตุที่สมควรทางราชการจะคิดค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท

๔. ทางมหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะงดขายทอดตลาดครุภัณฑ์ดังกล่าวได้เมื่อเห็นว่าราคาที่เสนอซื้อทอดตลาดครั้งนี้ไม่เหมาะสมสูงกว่าราคาของทางราชการที่กำหนดไว้

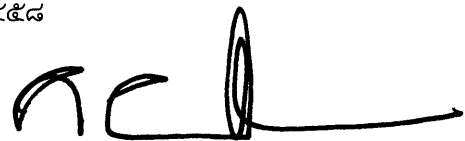
๕. การขายทอดตลาดครุภัณฑ์ในครั้งนี้ จะต้องทำการขายทอดตลาดตามวิธีขายทอดตลาดที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ฉะนั้นเงื่อนไขเกี่ยวกับการขายทอดตลาดอันที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ทางมหาวิทยาลัยฯ จะนำเงื่อนไขในการขายทอดตลาดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาใช้บังคับด้วย

กำหนดครุภัณฑ์ที่จะขายทอดตลาดพร้อมรับใบเสนอราคาในวันอังคาร ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น. ณ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

กำหนดยื่นซองเสนอราคาในวันอังคาร ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ งานพัสดุ กองคลัง และกำหนดเปิดซองในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องเอื้องผึ้ง สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๗๗-๖๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารีนิจ)

อธิการบดี

รายการครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่ายโดยวิธีขายทอดตลาด

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	เครื่องขยายเสียง	1 เครื่อง	ชำรุดใช้งานไม่ได้
2	เครื่องเล่นเทปเดี่ยว	13 เครื่อง	"
3	เครื่องปรับอากาศ	2 เครื่อง	"
4	เครื่องปรับเสียง	1 เครื่อง	"
5	เครื่องแสดงความแรงสัญญาณ	1 เครื่อง	"
6	จอคอมพิวเตอร์	3 จอ	"
7	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	1 เครื่อง	"
8	เครื่องคอมพิวเตอร์	4 เครื่อง	"
9	เครื่อง Direct Projector	2 เครื่อง	"
10	เครื่องรับโทรทัศน์สี	2 เครื่อง	"
11	เครื่องควบคุมการตัดต่อวิดีโอ	1 เครื่อง	"
12	เครื่องฉายสไลด์	1 เครื่อง	"
13	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	4 เครื่อง	"
14	เครื่องผสมสัญญาณภาพ	1 เครื่อง	"
15	กล้องถ่ายวิดีโอ	2 กล้อง	"
16	กล้องถ่ายรูป	1 กล้อง	"
17	เครื่องบันทึกเสียงแบบพกพา	3 เครื่อง	"
18	เครื่องผสมสัญญาณเสียงสำหรับออกอากาศ	1 เครื่อง	"
19	เครื่องเพิ่มกำลังส่งสัญญาณวิทยุ	1 เครื่อง	"
20	เครื่องอัด-ขยายภาพ ขนาดดำ	2 เครื่อง	"
21	เครื่องบันทึกและสำรองข้อมูลแบบพกพา	1 เครื่อง	"
22	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	9 เครื่อง	"
23	เครื่องโทรสาร	3 เครื่อง	"
24	พัดลม	4 เครื่อง	"
25	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	2 เครื่อง	"
26	เครื่องทำน้ำเย็น	3 เครื่อง	"
27	เครื่องเล่นวิดีโอ/ซีดี	1 เครื่อง	"
28	เครื่องจัดเก็บเอกสาร(สแกนเนอร์)	3 เครื่อง	"
29	ชั้นวางเอกสาร/สมุนไพร์	4 ตัว	"
30	เก้าอี้โลกเซอร์/เก้าอี้สำนักงาน	44 ตัว	"
31	โต๊ะพร้อมเก้าอี้	2 ตัว	"
	รวมทั้งสิ้น	123 ชิ้น	

